

KARTA IDENTYFIKACYJNA UMOWY ZE STYPENDYSTĄ

DANE UMOWY		
Nr decyzji NAWA	[numer]	
Numer umowy NAWA	[numer]	
Data rozpoczęcia	[data]	
Data zakończenia	[data]	
DANE STYPENDYSTY		
STYPENDYSTA	[imię i nazwisko]	
Adres	[ul. nr budynku nr lokalu / miejscowość / nr, kod pocztowy, miejscowość]	
Nr Dowodu os. albo Paszportu	[jeśli dotyczy]	
PESEL	[jeśli dotyczy]	
FINANSOWANIE		
Przyznane środki	[kwota]	[Symbol waluty]

OŚWIADCZENIE STYPENDYSTY

Potwierdzam zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym i prawnym oraz przyjmuję do wiadomości, że niniejsza strona umowy stanowi jej integralną część.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Stypendysty

UMOWA NR.../...

Zawarta w Warszawie (zwana dalej „Umową”), pomiędzy:

Narodową Agencją Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, z siedzibą przy ul. Polnej 40, 00-635 Warszawa, NIP: 5272820369, REGON: 368205180, zwaną dalej również „Agencją”,

reprezentowaną przez swojego przedstawiciela prawnego w celu zawarcia niniejszej umowy,

a

[Imię i nazwisko], obywatelem/obywatelką [nazwa], zamieszkałym/ą przy ul. [adres zamieszkania], [kod pocztowy, miasto], dowód osobisty/paszport nr: [numer], zwanym/ą dalej „Stypendystą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Stypendystę Programu dla studentów polonistyki i studiów polskich (zwanego dalej „Programem”), dofinansowanego przez Agencję, zgodnie z decyzją Dyrektora NAWA nr [numer] z dnia [data].
2. Program obejmuje realizację przez Stypendystę w regulaminowym czasie [semestralnych] [dwusemestralnych] studiów [studiów I stopnia] [studiów II stopnia] na wybranej uczelni publicznej w Polsce.
3. Dyrektor Agencji na realizację Programu przyznał Stypendyście środki finansowe w maksymalnej wysokości [kwota] zł (słownie: [wartość] złotych i [wartość] groszy).
4. Środki, o których mowa w ust. 4 zostały przyznane w formie stypendium na okres [liczba] miesięcy od dnia [data] do dnia [data].

§2

Warunki realizacji Umowy

1. Agencja oraz Stypendysta zobowiązują się do realizacji Umowy w oparciu o:
 - 1) powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) postanowienia Umowy,
 - 3) wniosek Stypendysty złożony w procedurze naboru do Programu,
 - 4) Regulamin Programu obowiązujący na dzień zawarcia Umowy.
2. Oświadczenia złożone w ramach procedury naboru do Programu są wiążące w okresie wykonywania Umowy.
3. Agencja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne, powstałe w związku z realizacją Umowy, szkody poniesione przez Stypendystę lub osoby trzecie.

§3

Obowiązki Stypendysty

W ramach realizacji Umowy, Stypendysta zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) przekazania Agencji wystawionego przez uczelnię zaświadczenia potwierdzającego przyjęcie na studia na określonym kierunku i ze wskazaniem okresu realizacji studiów, w terminie 14 dni od dnia przyjęcia na studia;
- 2) zalegalizowania pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony i przedstawienia i w uczelni, dokumentu potwierdzającego zalegalizowanie pobytu w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia studiów;
- 3) regularnego uczęszczania na zajęcia przewidziane harmonogramem studiów;
- 4) przestrzegania przepisów Regulaminu Programu oraz umowy stypendialnej, jak również zasad realizacji studiów zgodnie z przepisami obowiązującymi na uczelni przyjmującej;
- 5) terminowego złożenia Raportu końcowego lub Raportu rocznego wraz z kartą przebiegu studiów;
- 6) uczestniczenia w dedykowanym Stypendystom wydarzeniach organizowanych przez Agencję;
- 7) udziału w ewaluacji Programu – wypełnienie ankiety ewaluacyjnej oraz udział w innych działaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Agencję;

- 8) posiadania ubezpieczenia zdrowotnego i od następstw nieszczęśliwych wypadków i przedstawienia odpowiednio, w uczelni potwierdzenia posiadania ww. ubezpieczeń w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia studiów;
- 9) informowania Agencji o wszelkich zdarzeniach i sytuacjach mogących mieć wpływ na realizację Programu przez Stypendystę, w tym m.in. o przerwaniu studiów;
- 10) umieszczania informacji o Programie we wszystkich publikacjach, które powstaną w ramach studiów w Polsce.

§4

Zasady finansowania. Zasady wstrzymania dofinansowania

1. Stypendium NAWA przyznawane jest na regulaminowy okres studiów, tj. na taką liczbę semestrów jaka określona została w niniejszej umowie stypendialnej.
2. Stypendium NAWA wypłacane jest za pośrednictwem uczelni przyjmującej w ramach Umowy ramowej.
3. Stypendyście na podstawie Umowy przysługuje stypendium w wysokości **[1250 złotych (słownie: tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych i zero groszy) miesięcznie dla studiów I stopnia] [1500 złotych (słownie: tysiąc pięćset złotych i zero groszy) miesięcznie dla studiów II stopnia]**.
4. W przypadku niepełnych miesięcy pobytu w ramach Programu środki przyznawane są w następujący sposób: do 15 dni włącznie – przyznawana jest połowa kwoty stypendium, powyżej – pełna miesięczna kwota.
5. Stypendium jest wypłacane maksymalnie przez 10 miesięcy w roku akademickim, poczynając od pierwszego miesiąca zajęć na studiach; w przypadku Stypendystów kontynuujących wcześniej rozpoczęte studia I lub II stopnia w Polsce – poczynając od października danego roku, w którym zostało przyznane stypendium.
6. Warunkiem podpisania umowy i wypłaty stypendium dla laureatów i finalistów OLiJP, którzy rozpoczynają studia w Polsce jest przedstawienie przez nich zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na studia polonistyczne I stopnia.
7. Warunkiem podpisania umowy i wypłaty stypendium dla laureatów i finalistów OLiJP, którzy są absolwentami III roku studiów I stopnia jest przedstawienie zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na studia polonistyczne II stopnia.

8. Warunkiem wypłaty stypendium dla laureatów i finalistów OLiJP w kolejnym roku akademickim jest przesłanie prawidłowego i kompletnego raportu, o którym mowa w § 6 ust. 1.
9. Warunkiem wypłaty środków finansowych przyznanych na podstawie Umowy jest posiadanie przez Agencję środków przeznaczonych na realizację Programu. Agencja nie odpowiada za działania lub zaniechania uczelni, w szczególności opóźnienia lub brak wypłat przyznanych środków finansowych.
10. Wypłata stypendium ulega zawieszeniu w przypadku, gdy Stypendysta:
 - 1) przebywa na urlopie studenckim (lub usprawiedliwionej przerwy o podobnym charakterze),
 - 2) przebywa jednorazowo poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dłużej niż 30 dni.Po ustaniu przyczyny zawieszenia stypendium, Stypendysta wnioskuje do Agencji za pośrednictwem uczelni, o przywrócenie stypendium.

§5

Ubezpieczenie

1. Stypendysta rozpoczynający kształcenie w Polsce ma obowiązek posiadać ubezpieczenie zdrowotne:
 - 1) Stypendysta będący obywatelem jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej, o ile podlega tam ubezpieczeniu, jest zobowiązany posiadać Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego;
 - 2) Stypendysta nieposiadający Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego może ubezpieczyć się dobrowolnie poprzez zawarcie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia;
2. Stypendysta zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia uczelni potwierdzenia posiadania ubezpieczeń wymienionych w ust. 1 i 2 w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia studiów.

§6

Raport Stypendysty

1. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia Raportu końcowego podsumowującego jego pobyt na uczelni przyjmującej wraz z kartą przebiegu studiów (wydaną przez uczelnię przyjmującą) w terminie 30 dni od daty zakończenia studiów w Polsce, a w przypadku Stypendystów odbywających pełne studia I lub II stopnia Raportów rocznych za miniony rok akademicki w terminie do 15 października danego roku wraz z kartą przebiegu studiów
2. O sposobie złożenia raportu Stypendyści zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony internetowej Agencji lub poczty elektronicznej.
3. W przypadku złożenia nieprawidłowo sporządzonego Raportu lub Raportu niekompletnego, Stypendysta zobowiązany jest do jego poprawienia lub uzupełnienia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania informacji o konieczności poprawienia lub uzupełnienia Raportu.

§7

Zasady ewaluacji

1. Stypendysta jest zobowiązany do udziału w prowadzonych przez Agencję lub na jej zlecenie badaniach ewaluacyjnych Programu.
2. Stypendysta zobowiązuje się do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej, w terminie 30 dni od daty zakończenia studiów w Polsce lub do 15 października po każdym zakończonym roku akademickim. Lista pytań zawartych w ankiecie stanowi załącznik do umowy stypendialnej. Ankieta zostanie udostępniona online.
3. Stypendysta zobowiązuje się ponadto do udziału w odrębnych badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez NAWA, zgodnie z przyjętą metodologią badania. Zakłada się, że Stypendysta może zostać zaproszony do udziału w badaniu jeden raz w trakcie studiów w Polsce oraz jeden raz w okresie 2 lat po zakończeniu studiów.
4. Agencja gwarantuje zachowanie pełnej poufności opinii i informacji przekazywanych przez Stypendystę w ramach ewaluacji Programu oraz gwarantuje, że dane pozyskiwane od niego w ramach ewaluacji nie będą miały żadnego wpływu na warunki wypłacania przyznanego mu stypendium.

§8

Zasady rozwiązania Umowy, siła wyższa

1. Umowa może zostać rozwiązana oraz prawo do pobierania stypendium cofnięte przez Agencję ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności w przypadku, gdy Stypendysta:
 - 1) zrezygnuje ze studiów na uczelni przyjmującej,
 - 2) został skreślony z listy studentów przez uczelnię przyjmującą,
 - 3) podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których zostały mu przyznane środki finansowe,
 - 4) został ukarany dyscyplinarnie lub skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
 - 5) przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nielegalnie lub nie przedstawił dokumentu potwierdzającego zalegalizowanie pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 6) nie posiada ubezpieczenia zdrowotnego i od następstw nieszczęśliwych wypadków lub nie przedstawił dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. ubezpieczeń,
 - 7) naruszy inne niż wymienione powyżej postanowienia Regulaminu lub umowy.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu działania siły wyższej.
4. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności niezależne od Stron zdarzenia zewnętrzne, mające wpływ na realizację Umowy, o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia i uniknięcia, które nastąpiły po zawarciu Umowy.
5. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni, poinformuje ona za pośrednictwem poczty elektronicznej drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, wraz z opisem sytuacji lub zdarzenia, spodziewanym czasem trwania siły wyższej oraz możliwych do przewidzenia skutków wystąpienia siły wyższej.
6. Strony zobowiązane są podjąć niezbędne środki w celu ograniczenia szkód spowodowanych działaniem siły wyższej oraz dołożyć wszelkich starań w celu jak najszybszego wznowienia realizacji Umowy.

§9

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Stron wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Kodeksu Cywilnego lub inne właściwe powszechnie obowiązujące
3. Spory wynikłe na podstawie wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Agencji.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
5. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej podpisania przez ostatnią z dwóch Stron.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Agencja:

Stypendysta:

(Podpis)

Warszawa, _____

(Miejscowość, data)

(Podpis)

(Miejscowość, data)